

Số: 113/KH-MNTY

Thanh Yên, ngày 21 tháng 5 năm 2024

## KẾ HOẠCH Tuyển sinh năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư Số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về việc ban hành Điều lệ Trường Mầm non;

Thực hiện Kế hoạch số 198/KH-UBND ban hành ngày 04/5/2024 của UBND huyện Điện Biên về việc tuyển sinh năm học 2024-2025; Kế hoạch 621/PGDDT-CM ngày 06/5/2024, V/v triển khai Kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025; Quyết định số 651/QĐ-UBND, ngày 13/3/2024 của UBND huyện Điện Biên về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo các xã thuộc huyện năm 2024 (năm học 2024-2025); Quyết định số 28/QĐ – PGDDT ngày 13/3/2024, Về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển Giáo dục và Đào tạo các trường năm 2024 (năm học 2024 – 2025);

Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ CB, GV, NV của trường và số lượng điều tra trẻ trong độ tuổi từ 0 đến dưới 6 tuổi trong toàn xã;

Trường mầm non xã Thanh Yên xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 trên địa bàn xã Thanh Yên, cụ thể như sau:

### A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

#### I. Mục đích

Tổ chức tuyển sinh đảm bảo đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh. Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trẻ mầm non. Đảm bảo đầy đủ cơ sở vật chất trang thiết bị và nâng cao chất lượng tuyển sinh trong nhà trường.

#### II. Yêu cầu

Điều tra chính xác số trẻ trong độ tuổi từ 0-> dưới 6 tuổi đặc biệt là trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã. Đảm bảo đủ chỗ cho HS, tránh tình trạng quá tải.

Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: “Tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh”, việc phân tuyến tuyển sinh hợp lý giữa các khu lớp, đảm bảo đủ phòng học cho các cháu, giảm số học sinh học trái tuyến.

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh theo quy định. Không gây khó khăn, bức xúc cho các bậc phụ huynh.

Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường CSVC, giảm số học sinh trái tuyến, giảm số học sinh/lớp. Đảm bảo qui định về số trẻ/lớp và số cô/trẻ.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên và pháp luật; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

- Tuyệt đối không vận động, không quyên góp và không thu bất cứ khoản tiền nào ngoài quy định trong khi thực hiện tuyển sinh.

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các cháu, đảm bảo đủ các điều kiện cần thiết để thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo chương trình GDMN.

## **B. NỘI DUNG**

### **1. Đối tượng**

Trẻ trong độ tuổi mầm non từ 3 tháng đến dưới 6 tuổi (trẻ sinh năm 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024) ưu tiên trẻ trên địa bàn xã Thanh Yên.

### **2. Chỉ tiêu**

- Tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ trên địa bàn ra lớp là 55%;  
- Tỷ lệ huy động trẻ mẫu giáo trên địa bàn ra lớp là 100% (không tính trẻ khuyết tật).

### **3. Phương thức**

- Xét tuyển trẻ trong độ tuổi quy định

### **4. Mốc thời gian**

+ Đợt 01 trước ngày 31/5/2024;

+ Đợt 02 trước ngày 25/8/2024

### **5. Các thông tin liên quan**

- Thông báo công khai chỉ tiêu tuyển sinh trẻ với từng độ tuổi, thời gian tuyển sinh ở từng độ tuổi và tổ chức tiếp nhận hồ sơ của trẻ trong từng độ tuổi trên địa bàn theo quy định.

- Hồ sơ dự tuyển sinh: Hồ sơ tuyển sinh trẻ gồm:

+ Phiếu đăng ký dự tuyển sinh (theo mẫu);

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (kèm theo bản chính để đối chiếu);

+ Giấy xác nhận về thông tin nơi cư trú;

+ Giấy xác nhận hộ nghèo, hoặc cận nghèo (nếu có) đối với trẻ độ tuổi mẫu giáo.

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **I. Phân công trách nhiệm**

#### **1. Đối với Ban giám hiệu**

- Chủ động xây dựng kế hoạch về công tác tuyển sinh năm học 2024 - 2025 của trường để báo cáo UBND xã Thanh Yên và PGD&ĐT.

- Phân công giáo viên phụ trách phổ cập điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn.

- Thông báo công khai việc phân tuyển tuyển sinh, kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, các quy định về độ tuổi, hồ sơ tuyển sinh và giao chỉ tiêu số lượng cho từng nhóm lớp trước khi bắt đầu tuyển sinh ít nhất 15 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị nộp HS nhập học cho học sinh tại trường.

- Dự kiến danh sách Hội đồng tuyển sinh gửi về PGD để ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện

ng nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo khách quan, công khai, công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể CB, GV, NV và phụ huynh học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến vào trường mầm non năm học 2024 - 2025.

- Chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất, tu sửa, bổ sung đồ dùng trang thiết bị cho các lớp, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh chuẩn bị công tác tuyển sinh trực tuyến, đặc biệt ưu tiên cho trẻ các lớp MG 5-6 tuổi.

- Phân công CB, GV, NV trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn chu đáo, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc, tạo thuận lợi cho CMHS.

- Kiểm tra công tác tuyển sinh.

- Tổ chức chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch tuyển sinh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định về công tác tuyển sinh.

## **2. Đối với GV - NV và các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh**

Tham gia công tác điều tra phổ cập trẻ trên địa bàn được phân công, thực hiện tốt công tác tuyển sinh.

Cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ tuyển sinh của phụ huynh, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân trẻ như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh...

- Trong suốt thời gian tuyển sinh tuyệt đối giáo viên không được thu tiền hoặc vận động cha mẹ đóng góp bất kỳ một khoản tiền nào.

- Để chuẩn bị tốt cho công tác tuyển sinh trẻ vào trường mầm non năm học 2024 - 2025 và thuận tiện cho theo dõi phổ cập, nhà trường yêu cầu giáo viên đã được phân công trong công tác điều tra phổ cập và tuyển sinh trẻ hoàn tất các loại hồ sơ (kèm theo tất cả những giấy tờ liên quan) cho học sinh để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh trẻ năm học 2024 - 2025.

- Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường nghiêm túc thực hiện đúng theo kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề phát sinh cần báo cáo ngay về Ban giám hiệu nhà trường để kịp thời giải quyết.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh trẻ của trường mầm non xã Thanh Yên năm học 2024 - 2025./.

### **Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CB, GV, NV MNMH (để t/h);
- Lưu VT./.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Lương Thị Xoan**